



Calea 13 Septembrie nr. 13
050711 București
Tel./Fax.: + 40-21-318 24 52
E-mail: inst@lingv.ro

Institutul de Lingvistică al Academiei Române
„Iorgu Iordan – Alexandru Rosetti”
București

ANUNȚ

Institutul de Lingvistică „Iorgu Iordan – Alexandru Rosetti” din București scoate la concurs un post de conducere:

➤ **secretar științific gradul II, ½ normă**

Documente solicitate pentru întocmirea dosarului de concurs:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului unității de cercetare (formular existent pe site-ul Institutului);
- b) copie act de identitate;
- c) copie de pe diploma de doctor în ramura de știință corespunzătoare postului, precum și de pe alte diplome sau titluri științifice;
- d) copie, după caz, de pe ordinul/decizia de numire în calitate de cercetător științific gradul I sau profesor universitar, ori cercetător științific gradul II sau conferențiar universitar;
- e) curriculum vitae (semnat și datat pe fiecare pagină);
- f) lista lucrărilor științifice publicate (semnată și datată);
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- h) cazierul judiciar;
- i) cazierul fiscal;
- j) declarație pe proprie răspundere că nu este implicat și nu are calitatea de învinuit sau inculpat în vreun proces penal, în conformitate cu art. 292 din Codul penal privind falsul în declarații;
- k) declarație pe propria răspundere că nu a adus vreun prejudiciu patrimonial unei unități de cercetare-dezvoltare, conform legii.

La depunerea dosarelor de concurs, candidații vor prezenta, în original, documentele depuse în copie, în vederea certificării „conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs.

Dosarele de concurs se depun în termen de 30 zile calendaristice de la data publicării anunțului la secretariatul Institutului din Calea 13 Septembrie nr. 13, sector 5, București până la data de **14 februarie 2022**, ora 14:00.

Condiții generale și specifice pentru ocuparea postului de secretar științific:

- să aibă titlul științific de doctor;
- să fie cel puțin cercetător științific gradul II sau conferențiar universitar;

La concursul de ocupare a postului vacant de științific pot participa persoanele care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- a) au cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a altor state aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) au capacitate deplină de exercițiu;
- d) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- e) sunt apte din punct de vedere medical pentru exercitarea funcției pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost sancționată pentru încălcarea dispozițiilor legale în materie fiscală, dovada făcându-se pe bază de certificat de cazier fiscal;
- h) nu a adus vreun prejudiciu patrimonial unei unități de cercetare-dezvoltare, conform legii, dovada făcându-se pe declarație pe propria răspundere.

Nu pot candida pentru ocuparea funcției de secretar științific persoanele care:

- a) au fost condamnate definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției;
- b) au fost sancționate disciplinar;
- c) au fost sancționate pentru încălcarea dispozițiilor legale în materie fiscală;
- d) sunt angajate în activități astfel încât să intervină conflicte de interese cu activitatea desfășurată în unitatea de cercetare.

Tipul probelor de concurs:

Concursul constă în:

- a) analiza și evaluarea dosarului candidatului de către comisia de concurs:
 - evaluare profesională: conducere de doctorat, după caz, activitate didactică;
 - activitate de cercetare: programe/proiecte de cercetare, lucrări științifice.
- b) proba interviu are drept scop aprecierea abilităților candidatului cu privire la:
 - aspecte privitoare la factorul profesional și motivațional;
 - aptitudini legate de procesul decizional specifice domeniului de cercetare;
 - experiența acumulată în activitatea de conducere etc.;
 - cunoașterea legislației specifice domeniului cercetării științifice și dezvoltării tehnologice;
 - cunoașterea reglementărilor în vigoare privind Sistemul de Control Intern Managerial: proceduri, evaluare, monitorizare, raportare și implementarea SCM.

Concursul se va desfășura la sediul Institutului din Calea 13 Septembrie nr. 13, sector 5, București, în intervalul 15-28 februarie 2022.

Calendarul de desfășurare a concursului:

Dosarele de concurs se depun până la 14 februarie a.c. Analiza dosarelor de concurs se va face de către comisia de concurs în ziua de 15 februarie a.c., afișarea rezultatului selecției

dosarelor se va face la avizierul Institutului de Lingvistică „Iorgu Iordan – Alexandru Rosetti”, precum și pe site-ul acestuia în aceeași zi, iar interviul va avea loc în fața comisiei de concurs la Sala de Consiliu a Institutului în ziua de 28 februarie 2022, ora 12.00.

Contestațiile cu privire la rezultatul selectării dosarelor se depun la secretariatul Institutului până la data de 17 februarie a.c., ora 14.00. Contestațiile se soluționează în termen de o zi lucrătoare.

Rezultatul final al concursului se va afișa la avizierul Institutului de Lingvistică „Iorgu Iordan – Alexandru Rosetti”, precum și pe site-ul acestuia, în termen de maximum două zile de la data desfășurării concursului.

Contestațiile se depun secretariatul Institutului în termen de două lucrătoare de la data afisării rezultatului final al concursului. Contestațiile se soluționează în termen de o zi lucrătoare.

Relații suplimentare se pot obține zilnic între orele 10.00 – 14.00 la telefon: 021. 318.81.06, interior 2222, sau la sediul Institutului de la secretara comisiei de concurs, Eugenia Gheție.

DIRECTOR
conf. univ. dr. Adina DRAGOMIRESCU

