



ACADEMIA ROMÂNĂ  
Institutul de Lingvistică al  
Academiei Române  
„Iorgu Iordan - Alexandru  
Rosetti”, București,  
C.U.I. 5300548

Calea 13 Septembrie nr. 13  
050711, București

INSTITUTUL DE LINGVICĂ  
ROMÂNĂ "IORGU IORDAN - AL. ROSETTI"  
BUCUREȘTI

Intrări  
Iesiri

Nr. 160 Data 05.05.2026

## ANUNȚ

Institutul de Lingvistică al Academiei Române „Iorgu Iordan - Alexandru Rosetti” cu sediul în București, Calea 13 septembrie nr. 13, sector 5, scoate la concurs un post de conducere:

### ➤ **secretar științific gradul II.**

Documente solicitate pentru întocmirea dosarului de concurs:

- cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului unității de cercetare;
- copie act de identitate;
- copie de pe diploma de doctor în ramura de știință corespunzătoare postului, precum și de pe alte diplome sau titluri științifice;
- copie de pe Ordinul Ministrului Educației/Ordinul Ministrului Cercetării, Inovării și Digitalizării/Decizia Președintelui Academiei Române de acordare a gradului profesional de cercetător științific I/II sau profesor universitar/conferențiar universitar;
- curriculum vitae model europass (semnat și datat pe fiecare pagină);
- lista lucrărilor științifice publicate (semnată și datată);
- memoriu de activitate științifică (semnat și datat);
- proiectul managerial (semnat și datat);
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- cazierul judiciar;
- cazierul fiscal;
- declarație pe proprie răspundere care să ateste:
  - că nu este implicat și nu are calitatea de învinuit sau inculpat în vreun proces penal, în conformitate cu prevederile Codului penal privind falsul în declarații;
  - că nu a adus vreun prejudiciu patrimonial unei unități de cercetare-dezvoltare, conform legii;
  - că nu a fost sancționat disciplinar;
  - că nu este angajat în activități astfel încât să intervină conflicte de interese cu activitatea desfășurată în unitatea de cercetare.

La depunerea dosarelor de concurs, candidații vor prezenta, în original, documentele depuse în copie, în vederea certificării „conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs.

Dosarele de concurs se depun în termen de 30 zile calendaristice de la data publicării anunțului la secretariatul Institutului din Calea 13 Septembrie nr. 13, sector 5, București până la data de 03 iunie 2026, ora 14:00.

### **Condiții generale și specifice pentru ocuparea postului de secretar științific:**

La concursul de ocupare a postului vacant de secretar științific, pot participa persoanele care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- au cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a altor state aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunosc limba română, scris și vorbit;
- au capacitate deplină de exercițiu;
- nu au fost condamnate definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică



înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care le-ar face incompatibile cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

e) sunt apte din punct de vedere medical pentru exercitarea funcției pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

f) îndeplinesc condițiile de studii și alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

g) nu au fost sancționate pentru încălcarea dispozițiilor legale în materie fiscală, dovada făcându-se pe bază de certificat de cazier fiscal;

h) nu au fost sancționate disciplinar;

i) nu au adus vreun prejudiciu patrimonial unei unități de cercetare-dezvoltare, conform legii, dovada făcându-se prin declarație pe propria răspundere;

j) nu sunt angajate în activități astfel încât să intervină conflicte de interese cu activitatea desfășurată în unitatea de cercetare.

Pentru a putea fi înscris la concurs pentru funcția de secretar științific, candidatul trebuie să îndeplinească, în afara condițiilor cumulative prevăzute mai sus, și următoarea condiție specifică: **să fie cel puțin cercetător științific gradul II sau conferențiar universitar.**

**Concursul constă în trei probe:**

a) Evaluarea candidaților pe baza **dosarelor de concurs.**

b) **Interviul** ce are drept scop aprecierea abilităților candidatului cu privire la:

- aspecte privitoare la factorul profesional și motivațional;
- aptitudini legate de procesul decizional specifice domeniului cercetare-dezvoltare;
- experiență acumulată în activitatea de conducere etc.;
- cunoașterea legislației specifice domeniului cercetării științifice și dezvoltării tehnologice.

Nu se vor adresa candidaților întrebări referitoare la opiniile sale politice, religie, etnie, sex, stare materială sau origine socială.

c) **Susținerea proiectului managerial** vizează:

- strategia tematică abordată;
- calitatea strategiei propuse cu privire la activitatea de cercetare-dezvoltare din cadrul unității de cercetare;
- conformitatea cu domeniul de activitate al unității de cercetare;
- factorii eficiență, timp, resurse financiare, resurse umane;
- propuneri de natură managerială etc.

**Bibliografie/tematică:**

- **Legea 752/2001 privind organizarea și funcționarea Academiei Române, republicată, cu modificările și completările ulterioare – integral;**
- **Legea nr. 183/2024 privind statutul personalului de cercetare, dezvoltare și inovare – integral;**
- **Statutul Academiei Române, din 25.06.2025 – integral.**

**Calendarul de desfășurare a concursului:**

**Rezultatul selecției dosarelor de concurs** se va afișa în data de **05 iunie 2026** la avizierul Institutului de Lingvistică „Iorgu Iordan – Alexandru Rosetti”, precum și pe site-ul acestuia.



ACADEMIA ROMÂNĂ  
Institutul de Lingvistică al  
Academiei Române  
„Iorgu Iordan – Alexandru  
Rosetti”, București,  
C.U.I. 5300548

Calea 13 Septembrie nr. 13  
050711, București  
Tel./Fax. +4021-3182452  
E-mail:inst@lingv.ro

**Contestațiile cu privire la rezultatul selecției dosarelor de concurs** se depun la secretariatul Institutului, în termen de maximum două zile lucrătoare de la data afișării acestuia și se soluționează în termen de o zi lucrătoare.

Rezultatele vor fi afișate la avizierul Institutului de Lingvistică „Iorgu Iordan - Alexandru Rosetti”, precum și pe site-ul acestuia, în termen de o zi lucrătoare de la data emiterii hotărârii privind soluționarea contestațiilor.

**Interviul și susținerea proiectului managerial** se vor desfășura la sediul Institutului de Lingvistică „Iorgu Iordan - Alexandru Rosetti” (Calea 13 septembrie nr. 13, sector 5, București), **în data de 16 iunie 2026** începând cu ora 10.00. Accesul în sala de concurs se va face în baza cărții de identitate în original, iar candidații sunt rugați să se prezinte cu zece minute înainte de începerea concursului.

**Rezultatul interviului și susținerii proiectului managerial** se va afișa la avizierul Institutului de Lingvistică „Iorgu Iordan - Alexandru Rosetti”, precum și pe site-ul acestuia, **în data de 18 iunie 2026**.

**Contestațiile cu privire la rezultatul interviului și susținerii proiectului managerial** se depun la secretariatul Institutului, în termen de 2 zile lucrătoare de la data afișării.

Contestațiile cu privire la rezultatele probelor din concurs se soluționează de comisia de soluționare a contestațiilor în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

Contestațiile vor fi soluționate de comisie, prin hotărâre definitivă motivată (de admitere sau respingere a contestației). Rezultatele vor fi afișate la avizierul Institutului de Lingvistică „Iorgu Iordan – Alexandru Rosetti”, precum și pe site-ul acestuia, în termen de o zi lucrătoare de la data emiterii hotărârii.

Rezultatul final se va afișa în data de **23 iunie 2026** avizierul Institutului de Lingvistică „Iorgu Iordan - Alexandru Rosetti”, precum și pe site-ul acestuia.

Relații suplimentare se pot obține zilnic între orele 10.00 - 14.00 la telefon: 021. 318.81.06, interior 2222, sau la sediul Institutului de la secretara comisiei de concurs, Eugenia Gheție.

DIRECTOR,  
prof. univ. dr. hab. Adina Dragomirescu

